



Докладчик:

**Клименко Антон
Борисович,**

Ведущий юрист;
Автор многочисленных
публикаций для
деловых и
специализированных
изданий Украины



14 июня 2017 г.



Регистрация 9:30
Начало семинара 10:00



г. Харьков,
ул. Сумская, д. 53



500 грн.

Докладчик:

Долгая Ольга Александровна,

Руководитель
консультационного отдела;
сертифицированный
консультант
по вопросам налогообложения
и бухучета.



Программа семинара:

- 1. Кадровая документация на предприятии и у ФЛП – что должно оформляться.**
Личные карточки работников, трудовые договоры, внутренние приказы и положения. Коллективный договор – в каком случае он должен быть и какая ответственность за его отсутствие.
- 2. Прием работников, уведомление о приеме на работу - скользкие моменты, ответственность за неподачу.** С какого момента работает директор, как быть неработающим предприятиям, - нюансы подачи уведомления.
- 3. Минимальная заработная плата – в каких случаях предприятие может платить меньше минимальной.** Зарплата меньше минимальной и платежи по ЕСВ – в каком размере их производить, отражение в отчетности. Внимание ГНИ для предприятий с оплатой меньше минимальной и каковы риски. Новые правила инспектирования инспекции по труду и зарплата меньше минимальной как индикатор нарушений.
- 4. Суммированный учет рабочего времени – особенности применения.**
- 5. Совместительство и совмещение.** Перевод работников с основного места работы на совместительство и обратно – можно ли без увольнения.
- 6. Режим неполного рабочего времени, отпуск без сохранения заработной платы.**
- 7. Ежегодный отпуск - оформление, расчет, выплата, отражение в отчетности.** Обеспечение на оплату отпусков.
- 8. Неоформленные работники, «псевдо-» стажировка и практика, - какие риски и для кого существуют.**
- 9. Аренда работником рабочего места – ожидание, реальность и риски для работника и «работодателя».**
- 10. Где заканчивается законность договора подряда (договора ГПХ) и где начинается трудовой договор.** Отражение в отчетности выплат по договорам ГПХ.
- 11. Проверки по труду - плановые и внеплановые.** Анализ материалов проверок по трудовому законодательству – на что обращают внимание проверяющие, какие штрафы и за что могут быть. Опрос работников в ходе проверок
- 12. Возможность обжалования штрафных санкций по результатам проведения проверок.**

Справки и регистрация участников по телефонам: +380 (57) 758-56-06 – Колюшко Ирина
+380(67) 577-82-21 (есть Viber)

Предварительная регистрация по телефону обязательна!

В стоимость семинара входит печатный раздаточный материал и кофе-брейк!