



Дайджест новостей трудового законодательства №29 Декабрь 2017

Содержание выпуска

1. Уже цього року 25 грудня буде святковим неробочим днем.....	2
2.3 1 грудня підвищено суму максимальної допомоги з безробіття.....	2
3. Перенесення робочих днів у 2018 році - оновлений проект розпорядження КМУ	2
4. У Службі зайнятості запрацювала «гаряча лінія».....	3
5. «Особа з інвалідністю» замість «інвалід»: внесено зміни до 44 законодавчих актів	4
6. Встановлено новий порядок виготовлення та видачі пенсійних посвідчень..	5
7. На новоствореному підприємстві призначено керівника: чи подавати повідомлення про прийняття на роботу?.....	8
8. Визначено механізм розрахунку середньої вартості путівки для виплати грошової компенсації	9
9. Уряд збільшив видатки на допомогу по вагітності та пологах	10
10. Як зміняться соціальні виплати у 2018 році.....	10

1. Уже цього року 25 грудня буде святковим неробочим днем

1 грудня, в "Голосі України" №225 опубліковано Закон України від 16.11.2017 р. №2211-VIII "Про внесення змін до статті 73 Кодексу законів про працю України щодо святкових і неробочих днів".

Нагадаємо, що цим Законом 25 грудня (Різдво за Григоріанським календарем) визнано офіційним святковим днем в Україні. Натомість скасовано святковий день 2 травня. Святковим залишилось лише 1 травня (День праці).

Закон набере чинності 2 грудня 2017 року (з дня, наступного за днем його опублікування). Отже, вже у грудні цього року будемо мати новий святковий та неробочий день - 25 грудня (Різдво).

2. З 1 грудня підвищено суму максимальної допомоги з безробіття

Державна служба зайнятості повідомляє, що відповідно до Закону України про державний бюджет на 2017 рік з 1 грудня розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб збільшено до 1762 гривні. Відповідно **рівень максимальної допомоги з безробіття з цього дня становить 7048 грн.**

Останній раз прожитковий мінімум підвищували 1 травня. Тоді він становив 1684 гривні, а максимальна допомога з безробіття від державної служби зайнятості становила 6736 гривні.

Окрім підвищення максимальної допомоги з безробіття у зв'язку з підвищенням прожиткового мінімуму збільшуються всі соціальні виплати від держави.

3. Перенесення робочих днів у 2018 році - оновлений проект розпорядження КМУ

Нагадаємо, що 2 грудня 2017 року набрав чинності Закон України від 16.11.2017 р. №2211-VIII

"Про внесення змін до статті 73 Кодексу законів про працю України щодо святкових і неробочих днів".

Цим Законом 25 грудня (Різдво за Григоріанським календарем) визнано офіційним святковим днем в Україні. Натомість скасовано святковий день 2 травня. Святковим залишилось лише

1 травня (День праці).

З огляду на це, доопрацьовано проект розпорядження КМУ "Про перенесення робочих днів у 2018 році".

Так, з метою раціонального використання робочого часу і створення сприятливих умов для святкування 8 березня — Міжнародного жіночого дня, 1 травня — Дня праці, 28 червня — Дня Конституції України, 25 грудня - Різдва Христового та у 2019 році 1 січня — Нового року проектом розпорядження КМУ рекомендовано керівникам підприємств, установ й організацій для працівників, яким встановлено п'ятиденний робочий тиждень із двома вихідними днями в суботу та неділю, **перенести у 2018 році робочі дні з:**

- п'ятниці, 9 березня — на суботу, 17 березня;
- понеділка, 30 квітня — на суботу, 5 травня;
- п'ятниці, 29 червня — на суботу, 23 червня;
- понеділка, 24 грудня — на суботу, 22 грудня;
- понеділка, 31 грудня — на суботу, 29 грудня.

4. У Службі зайнятості запрацювала «гаряча лінія»

14 грудня по всій Україні розпочала роботу «гаряча лінія» державної служби зайнятості. Відтепер, всі питання, стосовно реєстрації в центрах зайнятості, надання послуг роботодавцям та інші консультації, можна отримати за **єдиним безкоштовним номером 0 800 50 99 66.**

Про це під час офіційного відкриття повідомила заступник Голови Державної служби зайнятості (Центрального апарату) Юлія Жовтяк.

«До сьогодні у кожній області працювали відповідні місцеві телефони «гарячих ліній». Проте, була відсутня єдина централізована інформаційна служба, яка б надавала інформаційно-консультаційні послуги. Відтепер, це єдиний простий та безкоштовний номер, за яким усі бажані можуть зателефонувати та задати будь-які запитання. Ми почуємо кожного, адже

ми щодня покращуємо свою роботу, а наші послуги стають більш доступні та якісні», – зазначила Ю. Жовтяк.

За її словами, **Служба зайнятості** – це сервісна установа, яка щорічно надає послуги з працевлаштування для майже півтора мільйона людей. Щодня за допомогою Служби роботу знаходять понад 3000 українців. «Гаряча лінія» має зробити звернення до служби зайнятості більш простим та зрозумілим.

За номером 0 800 50 99 66 можна буде дізнатись інформацію про повний перелік послуг служби зайнятості. Також про те, які документи потрібні для отримання тієї чи іншої послуги, контактні телефони центрів зайнятості, адреси та багато іншого.

Разом із тим, **через «гарчу лінію» не можна буде отримати інформацію щодо виплат допомоги по безробіттю та іншу конфіденційну інформацію конкретної особи.** Для цього зареєстрованому безробітному необхідно особисто звернутися до центру зайнятості з документами, які підтверджують особу.

Територіально «гаряча лінія» створена на базі Київського обласного центру зайнятості. Додатково, крім основних питань, можна буде надати свої пропозиції щодо покращення роботи конкретного центру зайнятості, чи служби зайнятості в цілому.

Нагадаємо, що у січні цього року Служба зайнятості запустила в роботу «електронну чергу» для безробітних. За допомогою цього сервісу, кожен бажаючий може записатись на первинний прийом до будь-якого центру зайнятості не виходячи з дому.

5. «Особа з інвалідністю» замість «інвалід»: внесено зміни до 44 законодавчих актів

19 грудня, на ранковому пленарному засіданні Верховна Рада розглядає низку соціальних законопроектів. У цілому 232 голосами прийнято проект Закону про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо соціального захисту осіб з інвалідністю (№ 6710).

Даним Законом пропонується внести зміни до 44 законодавчих актів. Метою прийняття цього проекту є приведення чинного законодавства в частині соціального захисту осіб з інвалідністю у відповідність до офіційного перекладу Конвенції про права осіб з інвалідністю і Факультативного

протоколу до неї та запровадження європейських стандартів у цій сфері. У більшому випадку Закон має технічний характер.

Законодавчим актом слова «інвалід», «особа з обмеженими фізичними можливостями», «інвалід війни» та «дитина-інвалід» в усіх відмінках і числах **замінено словами** «особа з інвалідністю», «особа з інвалідністю внаслідок війни» та «дитина з інвалідністю».

Законом також визначено, що положення про Фонд соціального захисту інвалідів **затверджується центральним органом виконавчої влади**, що забезпечує формування державної соціальної політики (Мінсоцполітики України) з урахуванням пропозицій всеукраїнських громадських організацій осіб з інвалідністю.

Крім того, уточнено норми ст. 22 Закону «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» щодо умов вступу осіб з інвалідністю до вищих та професійно-технічних навчальних закладів та збережено норму стосовно виплати студентам з інвалідністю тільки академічної стипендії.

Законом встановлено, що посвідчення, видані до набрання чинності цим Законом, у яких застосовуються слова «інвалід», «дитина-інвалід», «інвалід з дитинства», «інвалід війни», а також пенсійні посвідчення, в яких зазначаються ці слова, є **дійсними протягом строку, на який їх видано**.

Закон прийнято з урахуванням поправки, якою в абз. 15 пп. 11 п. 3 розділу I слово «академічна» виключено та техніко-юридичними правками.

6. Встановлено новий порядок виготовлення та видачі пенсійних посвідчень

Постановою «Про порядок оформлення, виготовлення та видачі документів, що підтверджують призначення особі пенсії», зокрема, передбачається, що пенсійні посвідчення виготовляються на підставі заяви на виготовлення пенсійного посвідчення особи, якій призначено пенсію, що подається до територіального органу Пенсійного фонду України за місцем перебування особи на обліку як одержувача пенсії, - повідомляє «Українське право».

У разі якщо особа, якій призначається пенсія, **не досягла повноліття або є недієздатною**, заява на виготовлення пенсійного посвідчення подається батьками, усиновлювачами, батьками-вихователями, прийомними батьками, патронатними вихователями, опікунами, піклувальниками за місцем їх

проживання/перебування, представниками закладів (органів опіки і піклування), які виконують функції опікунів і піклувальників (далі - законні представники), за місцезнаходженням таких закладів (органів).

Пенсійні посвідчення виготовляються у паперовій формі згідно зі зразком та описом бланка пенсійного посвідчення, або у вигляді платіжної картки, яка одночасно є пенсійним посвідченням, містить графічну та електронну інформацію про власника, ключі електронного цифрового підпису.

У разі якщо пенсійне посвідчення стало непридатним для користування, втрачено, особі призначено інший вид пенсії або змінилися обставини здійснення опіки та піклування (змінився законний представник чи його звільнено від повноважень, поновлено цивільну дієздатність одержувача пенсії тощо), за заявою одержувача пенсії видається нове посвідчення, про що робиться відмітка у пенсійній справі.

Пенсійне **посвідчення підлягає знищенню** у випадку виявлення помилки в записах, скасування рішення про призначення пенсії, якщо пенсія призначена на підставі документів, що містять недостовірні відомості, а також у випадках втрати придатності пенсійного посвідчення для користування або смерті власника.

Пенсійне посвідчення виготовляється на ім'я особи, якій призначено пенсію. У разі якщо пенсія призначена неповнолітній або недієздатній особі чи особі, цивільна дієздатність якої обмежена, у посвідченні додатково зазначаються прізвище, ім'я та по батькові законного представника.

Відомості про групу, підгрупу, причину інвалідності та строк, на який встановлено інвалідність, зазначаються в посвідченні незалежно від виду призначеної пенсії.

Сформовані відомості для виготовлення пенсійних посвідчень подаються управліннями Пенсійного фонду України **щотижня в електронній формі до 12:00 понеділка тижня**, наступного за тим, у якому ці відомості були зібрані. Разом з відповідними відомостями подається електронна копія фотокартки одержувача пенсії. Подання відомостей здійснюється засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ПФУ.

Пенсійний фонд на підставі відомостей, отриманих від територіальних органів Фонду, забезпечує у **двотижневий строк виготовлення посвідчень та ведення обліку їх виготовлення**.

До початку виготовлення пенсійних посвідчень здійснюється перевірка наявності раніше призначених пенсій (виготовлених посвідчень) особам, щодо яких подано відомості для виготовлення пенсійних посвідчень. **Строк дії пенсійного посвідчення в паперовій формі не обмежується**, крім випадків, коли пенсію призначено на визначений строк.

Виготовлення електронного пенсійного посвідчення здійснюється банком, у якому одержувачем відкрито рахунок для виплати пенсії. Виготовлення електронного пенсійного посвідчення здійснюється на базі міжнародних платіжних систем або внутрішньодержавної національної платіжної системи за вибором одержувача пенсії.

Тарифи (комісійні винагороди) за надання послуг банку, умови видачі та порядок обслуговування у банку електронних пенсійних посвідчень у частині платіжної картки встановлюються банком відповідно до законодавства у сфері банківської діяльності, правил банківського обслуговування та внутрішніх документів банку.

Строк дії електронного пенсійного посвідчення як платіжної картки визначається банком і **не може перевищувати трьох років**.

Пенсійне посвідчення використовується як платіжна картка до закінчення строку її дії, у тому числі у разі закінчення строку призначення пенсії.

З метою забезпечення використання ЕЦП протягом терміну дії електронного пенсійного посвідчення до чип-модуля записується **не менше двох пар ключів**.

У разі продовження строку призначення пенсії, встановлення інвалідності або продовження її на новий термін здійснюється виготовлення нового електронного пенсійного посвідчення.

Структура, формат та строк передачі файлів, які містять інформацію, що надається відповідно до цього Порядку, вимоги до їх контролю, процедури взаємодії автоматизованих систем та змін до них визначаються Пенсійним фондом та зовнішніми користувачами прикладних сервісів відповідними спільними рішеннями, що оформлюються окремими протоколами, підготовленими та підписаними сторонами відповідно до вимог цього Порядку.

Під час виготовлення електронних пенсійних посвідчень здійснюється облік:

- **Пенсійним фондом** - заяв, документів для персоналізації, всіх стадій виготовлення електронних пенсійних посвідчень;
- **банком** - відкриття рахунків, доставки персоналізованих електронних пенсійних посвідчень у відділення банку, їх зберігання, видачі, знищення, активації;
- **персоналізатором електронних пенсійних посвідчень** - персоналізації електронних пенсійних посвідчень, передачі банку персоналізованих електронних пенсійних посвідчень для подальшої відправки у відповідні відділення, формування посиленних сертифікатів електронних ключів.

Електронне пенсійне посвідчення має бути підготовлено до видачі **протягом 30 робочих днів** з дня прийняття заяви від одержувача пенсії територіальним органом Пенсійного фонду.

Також встановлено порядок видачі пенсійних посвідчень.

Видача пенсійних посвідчень здійснюється зазначеним у заяві територіальним органом Пенсійного фонду України, електронних пенсійних посвідчень - зазначеним у заяві відділенням банку. Разом з електронним пенсійним посвідченням видається інструкція щодо його використання.

7. На новоствореному підприємстві призначено керівника: чи подавати повідомлення про прийняття на роботу?

Постановою Кабміну від 17.06.2015 р. №413 визначено, що повідомлення про прийняття працівника на роботу подається власником підприємства, установи, організації або уповноваженим ним органом (особою) чи фізособою до територіальних органів ДФС за місцем обліку їх як платника ЄСВ за формою згідно з додатком до початку роботи працівника за укладеним трудовим договором, - повідомляє ДФС у Львівській області.

Відповідно до Постанови №413 інформація, що міститься у повідомленні про прийняття працівника на роботу, вноситься до реєстру страхувальників та реєстру застрахованих осіб відповідно до Закону про ЄСВ.

Для виконання порядку повідомлення ДФС про прийняття працівника на роботу, **необхідна наявність наступних обставин:**

- існування юрособи, на роботу до якої приймається працівник;
- об'єктивна можливість подання повідомлення до початку роботи працівника;

- подання повідомлення за формою, передбаченою Порядком №413.

Відповідно до ч. 4 ст.87 ЦКУ юрособа вважається створеною з дня її державної реєстрації.

Держреєстрація юрособи здійснюється, зокрема, на підставі:

- Закону «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»,
- Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи (Наказ Мін'юсту від 09.02.2016 р. № 359/5);
- Наказу Мін'юсту від 18.11.2016 р. №3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

При здійсненні державної реєстрації юридичної особи, державний реєстратор зобов'язаний внести відомості до ЄДР щодо керівника юрособи, що створюється. **Без внесення до ЄДР ідентифікаційних даних про керівника державна реєстрація юрособи не відбувається.**

Тож з дня державної реєстрації новостворюваної юрособи, у ЄДР наявні відомості про її керівника, що вважаються достовірними. Таким чином, початком роботи керівника юрособи є день внесення державним реєстратором відомостей про нього до ЄДР.

Отже, при здійсненні державної реєстрації новоствореної юрособи територіальні органи ДФСУ повідомлені про факт створення юрособи та особу її керівника.

8. Визначено механізм розрахунку середньої вартості путівки для виплати грошової компенсації

Зазначену постанову прийнято з метою вдосконалення порядку виплати особам з інвалідністю внаслідок війни, особам з інвалідністю внаслідок загального захворювання та особам з інвалідністю з дитинства грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування, посилення контролю за використанням бюджетних коштів - роз'яснюють в Мінсоцполітики.

Таким чином, визначено механізм розрахунку середньої вартості путівки для виплати грошової компенсації за путівку чи за самостійне санаторно-

курортне лікування особам з інвалідністю та вимоги щодо встановлення порядку звітування про чисельність осіб, які одержали грошову компенсацію впродовж звітного періоду та які в наступному році потребуватимуть такої виплати, структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі державних адміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах у разі їх утворення (крім м. Києва та Севастополя) рад і структурними підрозділами з питань соціального захисту населення обласних і Київської міської державних адміністрацій Мінсоцполітики та Фонду соціального захисту інвалідів.

9. Уряд збільшив видатки на допомогу по вагітності та пологах

20 грудня на засіданні Кабмін прийняв постанову «Про внесення змін до бюджету Фонду соціального страхування України на 2017 рік», - повідомляє «Урядовий портал».

Необхідність прийняття постанови обумовлена зростанням розміру середньоденної допомоги по вагітності та пологах, оскільки з першого січня 2017 року встановлено мінімальну зарплату в розмірі 3 200 грн, а також збільшенням кількості застрахованих осіб, яким виплачується допомога за рахунок коштів Фонду соціального страхування України.

Згідно з цією постановою Кабміну **збільшуються на 151,0 млн грн видатки на підстаттю «Допомога по вагітності та пологах».**

Виконанням цієї норми буде забезпечено реалізацію Фондом завдань і функцій, передбачених Законом «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», щодо своєчасного фінансування, ефективного та цільового використання коштів.

10. Як зміняться соціальні виплати у 2018 році

У 2018 році встановлено такі розміри прожиткового мінімуму на одну особу у розрахунку на місяць: з 1 січня 2018 року - 1700 грн, з 1 липня - 1777 грн, з 1 грудня - 1853 грн.

Прожитковий мінімум - 2018 для основних соціальних та демографічних груп населення:

1) дітей до 6 років:

- з 1 січня 2018 року - 1492 грн;
- з 1 липня - 1559 грн;
- з 1 грудня - 1626 грн;

2) дітей у віці від 6 до 18 років:

- з 1 січня 2018 року - 1860 грн;
- з 1 липня - 1944 грн;
- з 1 грудня - 2027 грн;

3) працездатних осіб:

- з 1 січня 2018 року - 1762 грн;
- з 1 липня - 1841 грн;
- з 1 грудня - 1921 грн;

4) осіб, які втратили працездатність:

- з 1 січня 2018 року - 1373 грн;
- з 1 липня - 1435 грн;
- з 1 грудня - 1497 грн.

Мінімальна зарплата у 2018 році складе:

- у місячному розмірі - 3723 грн;
- у погодинному розмірі - 22,41 грн.

Соціальні виплати сім'ям з дітьми

Допомога у зв'язку з вагітністю та пологами. Жінкам, які не є найманими працівниками чи підприємцями, які сплачують соціальні внески у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, допомога у зв'язку з вагітністю та пологами призначається в розмірі 25% прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

Термін, за який виплачується допомога, становить:

- 126 календарних днів при нормальному перебігу пологів;
- 140 календарних днів - при ускладнених пологах;
- 190 календарних днів - для жінок-чорнобильців.

Отже, розмір допомоги по вагітності та пологах у 2018 році:

- з 1 січня - 1850 грн (126 днів); 2055 грн (140 днів); 2789 грн (190 днів);
- з 1 липня - 1933 грн (126 днів); 2148 грн (140 днів); 2915 грн (190 днів);

- з 1 грудня - 2017 грн (126 днів); 2240 грн (140 днів); 3040 грн (190 днів).

Допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування. Розмір такої допомоги дорівнює двом прожитковим мінімумам на дитину відповідного віку:

- з 1 січня - 2984 грн (Діти до 6 років); 3720 грн (Діти від 6 до 18 років);
- з 1 липня - 3118 грн (Діти до 6 років); 3888 грн (Діти від 6 до 18 років);
- з 1 грудня - 3252 грн (Діти до 6 років); 4054 грн (Діти від 6 до 18 років).

Допомога одиноким матерям. Виплачується як різниця між 100% прожиткового мінімуму на дитину відповідного віку та середньомісячним сукупним доходом сім'ї в розрахунку на одного члена сім'ї.

Максимальний розмір допомоги одиноким матерям в 2018 році:

- з 1 січня - 1492 грн (Діти до 6 років); 1860 грн (Діти від 6 до 18 років); 1762 грн (Діти від 18 до 23 років, які навчаються);
- з 1 липня - 1559 грн (Діти до 6 років); 1944 грн (Діти від 6 до 18 років); 1841 грн (Діти від 18 до 23 років);
- з 1 грудня - 1626 грн (Діти до 6 років); 2027 грн (Діти від 6 до 18 років); 1921 грн (Діти від 18 до 23 років).

Допомога дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів. Виплачується у розмірі, що дорівнює різниці між 50% прожиткового мінімуму для дитини відповідного віку та середньомісячним сукупним розмірів доходу сім'ї у розрахунку на одного її члена.

Максимальний розмір у 2018 році:

- з 1 січня - 746 грн (Діти до 6 років), 930 грн (Діти від 6 до 18 років);
- з 1 липня - 779, 50 грн (Діти до 6 років), 972 грн (Діти від 6 до 18 років);
- з 1 грудня - 813 грн (Діти до 6 років), 1013, 5 грн (Діти від 6 до 18 років).

Аналогічним буде і мінімальний розмір аліментів у твердій грошовій сумі, у разі його стягнення з одного з батьків.

Допомога малозабезпеченим сім'ям

Розмір державної соцдопомоги малозабезпеченим сім'ям дорівнює різниці між рівнем забезпечення прожиткового мінімуму (гарантованим мінімумом) і середньомісячним сукупним доходом сім'ї.

Відповідно до Закону про Держбюджет на 2018 формула розрахунку рівня забезпечення прожиткового мінімуму (гарантований мінімум) для призначення допомоги малозабезпеченим сім'ям залишилася незмінною:

- для працевдатних осіб - 21% від прожиткового мінімуму;
- для дітей - 85% від прожиткового мінімуму;
- для осіб, які втратили працевдатність, та інвалідів - 100% прожиткового мінімуму.

Отже, **гарантований мінімум з 1 січня 2018 року для розрахунку допомоги малозабезпеченим сім'ям:**

- для працевдатних: 370,02 грн.
- для дітей до 6 років: 1268,20 грн.
- для дітей від 6 до 18 років: 1581 грн.
- для осіб, які втратили працевдатність: 1373 грн.

З 1 липня:

- Для працевдатних: 386, 40 грн.
- Для дітей до 6 років: 1325, 15 грн.
- Для дітей від 6 до 18 років: 1652, 4 грн.
- Для непрацевдатних: 1435 грн.

З 1 грудня:

- Для працевдатних: 403, 41 грн.
- Для дітей до 6 років: 1382, 10 грн.
- Для дітей від 6 до 18 років: 1722,95 грн.
- Для непрацевдатних: 1497 грн.

Розмір державної соцдопомоги малозабезпеченим сім'ям у 2018 році не може бути більше 75% від рівня забезпечення прожиткового мінімуму для сім'ї.

Мінімальна пенсія

Законом «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» визначено, що мінімальний розмір пенсії за віком за наявності у чоловіків 35 років, а у жінок 30 років страхового стажу встановлюється у розмірі прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працевдатність, визначеного законом. У разі збільшення прожиткового мінімуму

збільшується і розмір мінімальної пенсії за віком з дня, з якого збільшився розмір прожиткового мінімуму.

Отже, мінімальна пенсія у 2018 році становитиме:

- з 1 січня - 1373 грн;
- з 1 липня - 1435 грн;
- з 1 грудня - 1497 грн.

Розмір соціальної допомоги тим, хто не має права пенсію внаслідок відсутності необхідного страхового стажу, також залежить від прожиткового мінімуму для непрацездатних. **Він становить:**

- особам з інвалідністю I групи, жінкам, яким присвоєно звання «Мати-героїня», на одну дитину померлого годувальника - 100%, на двох дітей - 120%, на трьох і більше дітей - 150%;
- особам з інвалідністю II групи - 80%;
- особам з інвалідністю III групи - 60%; священнослужителям, церковнослужителям та особам, які не менше десяти років до введення в дію Закону «Про свободу совісті та релігійні організації» займали виборні або за призначенням посади у релігійних організаціях, офіційно визнаних в Україні та легалізованих відповідно до законодавства України, при наявності архівних документів або свідчень, що підтверджують факт такої роботи, - 50%;
- особам, які досягли 65 років, - 30%.

Отже, з 1 січня розмір допомоги тим, хто не має права на пенсію, але досяг 65 років складе 411, 90 грн; з 1 липня - 430, 50 грн; з 1 грудня - 449,10 грн.

Податкова соціальна пільга

Податкова соціальна пільга - це сума, на яку зменшується місячний оподатковуваний дохід платника податку, одержаний як зарплата у одного роботодавця. Розмір податкової соціальної пільги - 50% прожиткового мінімуму для працездатної особи, встановленого на 1 січня звітного року.

Отже, з 1 січня податкова соціальна пільга становитиме 881 грн.

Для сімей, де виховується двоє і більше дітей, соціальна пільга становитиме 881 грн на кожну дитину, а для пільгових категорій (наприклад, одиноких матерів, сімей, де є дитина-інвалід, інвалідів I і II груп і т.д.) - 1321, 50 грн або навіть 1762 грн (учасники бойових дій, в'язні концтаборів і т.д.).

Податкова соціальна пільга застосовується до доходу, нарахованого на користь платника податку протягом звітного податкового місяця як зарплата (інші прирівняні до неї відповідно до законодавства виплати, компенсації та винагороди), якщо його розмір не перевищує суми, що дорівнює розміру місячного прожиткового мінімуму, діючого для працездатної особи на 1 січня звітного податкового року, помноженого на 1,4 та округленого до найближчих 10 грн. **З 1 січня дохід, до якого застосовується податкова соціальна пільга становитиме 2470 грн.** Для сімей з дітьми цей розмір доходу множиться на відповідну кількість дітей. Наприклад, для сім'ї з трьома дітьми, граничний розмір доходу складе: $2470 * 3 = 7410$ грн.